

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В.  
Верещагина»

Экономический факультет

Кафедра экономики и управления в АПК

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки (специальность)**  
38.03.01 Экономика

**Направленность (профиль)**  
Бухгалтерский учёт, анализ и аудит.

**Квалификация выпускника** бакалавр

Вологда – Молочное  
2024 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учёт, анализ и аудит.

Разработчик, к.э.н., ст. преподаватель Ивановская А.Л.

Программа практики одобрена на заседании кафедры экономики и управления в АПК от «25» января 2024 года, протокол № 6 заседания кафедры экономики и управления в АПК.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент Шилова И.Н.

Программа практики согласована и утверждена на заседании методической комиссии экономического факультета «15» февраля 2024 года, протокол № 6 экономического факультета.

Председатель методической комиссии, к.э.н., доцент Дьякова Н.С.

## **1 Цель и задачи практики**

**Цель ознакомительной практики** – получение студентами первичных навыков в области своей профессиональной деятельности, подготовка к осознанному и углубленному изучению специальных дисциплин, необходимых для формирования у студентов надлежащих профессиональных компетенций и качеств.

### **Задачи ознакомительной практики:**

1. Обеспечить получение студентами представления о современном предприятии, отрасли и о роли экономиста в деятельности и управлении предприятием;

2. Познакомить студентов с содержанием работы бухгалтера, аудитора, экономиста в современных условиях;

3. Познакомить с государственными требованиями к содержанию и уровню профессиональной подготовки бухгалтера, аудитора, экономиста по специальности;

4. Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических заданий, вопросов, информационных обзоров и отчетов;

6. Обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

7. Приобретение навыков пользователя современных средств вычислительной техники, информационных систем для решения различных экономических задач;

8. Получение представления о профессии бухгалтера, квалификационных характеристиках бухгалтера и схеме учетно-аналитического процесса.

9. Рассмотрение структуры предприятия и места бухгалтерской службы в аппарате управления, изучение организации работы аппарата бухгалтерии.

## **2 Тип практики – ознакомительная**

**Способы проведения учебной практики:** выездная, стационарная.

**Форма проведения практики** - дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

## **3 Место практики в структуре ОПОП**

**Индекс ознакомительной практики** Б2.О.01(У)

**Область профессиональной деятельности выпускников:** 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и

услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

**Объекты профессиональной деятельности выпускников:** Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**Виды профессиональной деятельности выпускников:**

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый;
- расчетно-экономический.

Ознакомительная практика является практикой Блока 2, обязательно части дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (бакалавриат) (Б2.О.01(У)).

#### **4 Место и время проведения практики**

Практика проходит в форме экскурсии на различные предприятия (организации), а также экскурсии и ознакомительные лекции в бухгалтерии, экономическом отделе, отделе науки, библиотеке Вологодской ГМХА имени Н.В. Верещагина, в аудиториях и компьютерных классах академии.

За организацию и проведение практики несут ответственность заведующий кафедрой «Экономики и управления в АПК». Руководителями практики от академии назначаются преподаватели кафедры экономики и менеджмента (согласно распределению нагрузки).

Руководитель практики от академии:

- контролирует соответствие содержания практики основной образовательной программе и программе практики;
- сопровождает студентов к месту практики;
- разъясняет и показывает различные объекты организации учебного процесса в академии;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка учреждения или организации.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- посещать объекты практики;
- сдать зачет по практике.

Предусматриваемые учебной практикой экскурсии на предприятия (в организации) с целью ознакомления с деятельностью бухгалтерских, финансовых, экономических служб этих предприятий (организаций) могут проводиться на предприятиях (в организациях) базах практик Вологодской ГМХА имени Н.В. Верещагина.

Основные базы практики: СХПК «Племзавод «Майский», СХПК Комбинат «Тепличный», СПК (колхоз) «ПЗ «Пригородный», АО УОМЗ ВГМХА им. Н.В. Верещагина и др.

#### **4.1. Особенности организации практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетами с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Кафедра и/или факультет должны своевременно информировать заведующего практикой (минимум за 3 месяца до начала практики) о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки (специальностью) и индивидуальными особенностями.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной производственной практики

обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования компетенций:

Компетенция		Знать	Уметь	Иметь навыки (владеть)
индекс	формулировка			
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	методы сбора, обработки и статистического анализа данных	осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для	сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ПК-1	Способен осуществлять принятие к учету первичных учетных документов, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и денежное измерение объектов бухгалтерского учета	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле; практику применения законодательства Российской Федерации, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов; порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	оформлять первичные учетные документы; осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами; обеспечивать сохранность первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив; применять правила стоимостного измерения объектов, способы начисления амортизации; составлять бухгалтерские записи в соответствии с планом счетов; применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам; исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;	оформления первичных учетных документов; осуществления комплексной проверки учетных документов; иметь навыки использования компьютерных программ для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем; обеспечения сохранности первичных учетных регистров учета; проведения инвентаризации активов и обязательств; владеть навыками денежного измерения объектов учета; регистрации данных в регистрах бухгалтерского учета; составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов; закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета; подготовки пояснений, подбора необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и

			сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета; исправлять ошибки, допущенные в учете.	внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; систематизации, комплектования регистров учета за отчетный период и передачи их в архив
--	--	--	---	--

## 6. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц 108 часов, 2 недели.

## 7. Структура и содержание преддипломной практики

№	Наименование разделов (этапов) практики	Формируемые компетенции
1	Инструктаж по технике безопасности	
2	Знакомство с основными документами, содержащими требования к профессии бухгалтера, аудитора. Знакомство с основными документами, содержащими требования к подготовке бухгалтера, аудитора: ФГОС по направлению, учебный план, ООП, Программой и ФОСом учебной практики и др.	ОПК-2
3	Знакомство с информационными и справочно-информационными системами, используемыми в работе по профессии бухгалтера, аудитора. Знакомство с организацией работы библиотеки, библиотечными информационными каталогами, ресурсами библиотеки и возможностями их использования для достижения целей учебной практики	ОПК-2, ПК-1
4	Знакомство с информационными технологиями, используемыми в профессиональной деятельности бухгалтерами	ОПК-2, ПК-1
5	Выезд на предприятие (в организацию). Экскурсия по производственным цехам с целью знакомства с производственными технологиями и их влиянием на организацию учетного процесса	ОПК-2, ПК-1
6	Знакомство с организацией экономической, финансовой, бухгалтерской службы на предприятии (в организации).	ОПК-2, ПК-1

## 8. Формы отчетности по практике

В соответствии с учебным планом по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в процессе практики студенты готовят письменные ответы (информационные обзоры, отчеты) на поставленные перед ними вопросы по отдельным темам практики, представляют ответы в форме выступлений с презентациями для обсуждения в группе со студентами и преподавателем. Итоговая аттестация выставляется с учетом активности студентов в ходе выполнения и представления результатов выполненных заданий в процессе практики.

По итогам практики предусмотрен зачет, который проводится в форме собеседования руководителя практики со студентом.

Основываясь на результатах ответов студента, руководитель практики выставляет оценку в ведомость и зачетную книжку студента.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его без существенных ошибок.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, имеющему серьезные пробелы в знании учебного материала, допускающему принципиальные ошибки при аргументации положений практики. Уровень знаний недостаточен для дальнейшей учебы и будущей профессиональной деятельности.

Студент, пропустивший определенную тему учебной практики, получает индивидуальное задание, представляет реферат и проходит собеседование по пропущенной теме практики.

## **9. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся**

Оформляется отдельным документом как приложение к программе практики

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **10.1 Основная литература**

1. Ознакомительная практика : методические указания для самостоятельной работы студентов по выполнению программы учебной практики для студентов экономического факультета по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. экон. и управления в АПК ; сост. С. Г. Голубева. - Вологда ; Молочное : ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2023. - 14 с.  
<https://lk.molochnoe.ru/ebs/notes/3165/download>

2. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь для лабораторных занятий студентов экономического факультета направления подготовки 38.03.01 Экономика / М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. бух. уч. и финансов; [сост.: И. А. Малкова, С. Г. Голубева]. - Электрон. дан. - Вологда; Молочное: ВГМХА, 2021. - 67 с. - Систем. требования: Adobe Reader Внешняя ссылка:  
[https://lk.molochnoe.ru/ebs/search/page/2?aspect=&commit=%D0%9D%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B8%21&course=&edu\\_level=&faculty=&form=&query=%D0%91%D1%83%D1%85%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9+%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82+&speciality=&utf8=%E2%9C%93](https://lk.molochnoe.ru/ebs/search/page/2?aspect=&commit=%D0%9D%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B8%21&course=&edu_level=&faculty=&form=&query=%D0%91%D1%83%D1%85%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9+%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82+&speciality=&utf8=%E2%9C%93)

3. Бухгалтерский финансовый учет и финансовая отчетность [Электронный ресурс] : сб. задач для практических занятий и самостоят. работы студентов направления 38.03.01 Экономика / М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. экономики и управления в АПК ; сост. С. Г. Голубева. - Электрон. дан. - Вологда ;



Молочное : ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2022. - 52 с.  
<https://lk.molochnoe.ru/ebs/notes/3013/download>

4. Волков, О. И. Экономика предприятия : учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 264 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101357-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066783>

5. Гетьман, В.Г. Финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / [В. Г. Гетьман и др.] ; под ред. В. Г. Гетьмана. - 6-е изд., перераб. и доп. - Электрон.дан. - М. : Инфра-М, 2019. - 622 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=996155>;

6. Жиделева, В. В. Экономика предприятия: Учебное пособие / Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 133 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-105076-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041946>

7. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: учебник / Н. П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электрон.дан. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 584 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1043832>

## **10.2 Дополнительная литература**

8. Пласкова, Наталия Степановна. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО [Электронный ресурс] : учебник / Н. С. Пласкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон.дан. - М. : Вузовский учебник : Инфра-М, 2019. - 269 с. - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=995416>

9. Панкова, Светлана Валентиновна. Практикум по анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Панкова, Т. В. Андреева, Т. В. Романова. - Электрон.дан. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 165 с. - (Высшее образование). - Внешняя ссылка: <http://znanium.com/go.php?id=1071774>

10. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 581 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1032771. - ISBN 978-5-16-015446-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1233655>

11. Бухгалтерский учет : учебник / под общ. ред. проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 581 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1032771. - ISBN 978-5-16-015446-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854021>

12. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263>

## **10.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

## **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010

STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

### **в т.ч. отечественное**

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

### **Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:**

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

### **в т.ч. отечественное**

Яндекс.Браузер

## **Информационные справочные системы**

– [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) – режим доступа:

<http://window.edu.ru/>

– ИПС «КонсультантПлюс» – режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

– Интерфакс - Центр раскрытия корпоративной информации (сервер раскрытия информации) – режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

– Информационно-правовой портал ГАРАНТ.RU – режим доступа: <http://www.garant.ru/>

– Автоматизированная справочная система «Сельхозтехника» (web-версия) - режим доступ: <http://gtexam.ru/>

## **Профессиональные базы данных**

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа:

<http://elibrary.ru>

– Научометрическая база данных Scopus: база данных рефератов и цитирования – режим доступа:

<https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri>

– Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/> (Открытый доступ)

– Российская Академия Наук, открытый доступ к научным журналам – режим доступа: <http://www.ras.ru> (Открытый доступ)

– Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации – режим доступа: <http://mex.ru/> (Открытый доступ)

## **Электронные библиотечные системы:**

- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: [https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC)
- ЭБС ЛАНЬ – режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС Znanium.com – режим доступа: <https://new.znanium.com/>
- ЭБС ЮРАЙТ – режим доступа: <https://urait.ru/>
- ЭБС POLPRED.COM: <http://www.polpred.com/>
- Электронная библиотека издательского центра «Академия»: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/> (коллекция СПО)
- ЭБС ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА – режим доступа: <https://molochnoe.ru/ebs/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики**

При прохождении учебной практики обучающийся может использовать интернет-технологии, представленные электронной информационно-образовательной средой ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА:

- Система управления обучением MOODLE (Образовательный портал) – режим доступа: <https://moodle.molochnoe.ru/>
- Электронный библиотечный каталог Web ИРБИС – режим доступа: [https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r\\_14/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC](https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBNAM=STATIC&I21DBN=STATIC)

## **12. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

1. Положение о практической подготовке обучающихся в ФГОУ ВО Вологодская ГМХА. Утверждено ректором ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА от 15 сентября 2020 г.

2. Ознакомительная практика: методические указания по организации и проведению ознакомительной практики: введение в профессию / Сост. С.Г. Голубева. – Вологда–Молочное: ИЦ ВГМХА, 2021. – 19 с.

## **13. Формы промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)**

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

## **14. Материально-техническое обеспечение практики**

### **14.1 Аудитории (помещения, места) для проведения практики**

Учебная аудитория 3101 для проведения групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации

Оснащенность: Учебная мебель: столы – 35, стулья – 70, доска меловая.  
Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 1 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007 Лицензии 42543554

Учебная аудитория 3106 Компьютерный класс для проведения семинарских и практических занятий, групповых консультаций.  
Оснащенность: Учебная мебель: столы – 18, стулья – 51, доска меловая.  
Основное оборудование: 15 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007 Лицензии 42543554, Consultant Plus Лицензия 426324, 511546, 1С: Предприятие 8. Лицензия 8888382, 8863359, Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия).

Учебная аудитория 5103 Компьютерный класс, для проведения семинарских и практических занятий, групповых консультаций.  
Оснащенность: Учебная мебель: столы – 11, кресла – 15, стулья – 10, доска меловая. Основное оборудование: экран для проектора 1 шт., проектор - 1 шт., компьютер в комплекте - 15 шт. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Лицензии 49230531, Microsoft Office Professional 2007, Лицензии 42543554

#### **14.2 Перечень специализированного оборудования**

Специализированного оборудования не требуется.